

คำขออนุญาตเปิดดำเนินการ

บริษัท ขอรับรองว่าได้กรอกข้อความดังต่อไปนี้โดยถูกต้องสมบูรณ์ เป็นความจริง มีเอกสารหลักฐานพร้อมให้สำนักงานตรวจสอบได้ครบถ้วน หากแจ้งข้อความเท็จ และหรือใช้เอกสารปลอม บริษัทฯ รับทราบว่าสำนักงานอาจเพิกถอนสิทธิประโยชน์ตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมในภายหลัง

ลงชื่อ (ผู้มีอำนาจลงนาม)

(.....)

ตำแหน่ง (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))

วันที่

โปรดแนบเอกสาร (ที่ประทับตราและกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัทลงนาม) ดังต่อไปนี้ มาพร้อมกับคำขอฯ ฉบับนี้
กรณีกิจการผลิต จะต้องแนบเอกสารทุกรายการ

กรณีกิจการบริการ จะต้องแนบเอกสารรายการที่ 1-6 ให้ครบถ้วน และรายการที่ 7-8 ตามความเหมาะสม

1. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือใบอนุญาตที่เป็นข้อบังคับของกระทรวง ทบวง กรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งยังไม่หมดอายุ
2. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับปัจจุบันหรือรายงานการกระจายการถือหุ้นตามสถิติฉบับปัจจุบัน ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
3. หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฉบับปัจจุบัน ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน
4. สำเนางบการเงินที่ผู้สอบบัญชีรับรองปีล่าสุด
5. ทะเบียนสินทรัพย์
6. สำเนา INVOICE / BILL OF LADING / AIRWAY BILL ฉบับแรกที่มีรายได้ หรือหลักฐานใดๆ ที่ยืนยันวันเริ่มมีรายได้ตามโครงการ
7. แผนภูมิขั้นตอนการผลิตหรือบริการ ซึ่งระบุรายการเครื่องจักรหลักที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนการผลิต
8. แผนผังการติดตั้งเครื่องจักร

1. ข้อมูลทั่วไป

- บัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่.....
- ประเภทกิจการ (ตามที่ระบุในบัตรส่งเสริม).....
- ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- ที่ตั้งโรงงานหรือสถานประกอบการ เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... นิคม/เขตอุตสาหกรรม..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
- ชื่อผู้ติดต่อ โทรศัพท์..... ต่อ..... E-Mail.....
- ปัจจุบันมีการจ้างงาน ไทย.....คน ต่างชาติ.....คน

2. รายละเอียดเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้ในโครงการ (ทั้งที่นำเข้าโดยใช้สิทธิ/ชำระภาษี และซื้อในประเทศ)

ตามบัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่ (หากพื้นที่หน้านี้ไม่พอให้ทำเป็นเอกสารแนบพร้อมให้ลงชื่อและประทับตราบริษัทฯ ทุกหน้า)

ลำดับ	รายการเครื่องจักร (เลขที่ทะเบียนสินทรัพย์) ¹⁾	จำนวน	สภาพเครื่องจักร ณ วันที่ได้มา ²⁾			วันนำเข้าตามใบขนหรือวันที่ได้มา	INVOICE หรือใบเสร็จรับเงิน หรือเลขที่สัญญาสั่งซื้อหรือสัญญาว่าจ้าง		หนังสืออนุมัติส่งปล่อย ⁴⁾ ของสำนักงานฯ		ราคาทุน/ราคาที่ได้มา ⁵⁾ (บาท)
			ใหม่	ใช้แล้ว ³⁾			เลขที่	ลงวันที่	เลขที่	ลงวันที่	
				ปีที่ผลิต	จากประเทศ						

รวมมูลค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ของโครงการฯ _____ บาท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กรอกข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นความจริงทุกประการ
 ลงชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
 (.....)
 ตำแหน่ง (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))

- หมายเหตุ 1) ระบุเลขที่ทะเบียนสินทรัพย์ในวงเล็บหลังชื่อเครื่องจักรแต่ละรายการ (ถ้ามี)
- 2) สภาพเครื่องจักร จะต้องสอดคล้องกับโครงการที่ยื่นขอและได้รับอนุมัติ หากไม่ถูกต้องตรงกันจะต้องยื่นขอแก้ไขโครงการก่อน
- 3) เครื่องจักรใช้แล้ว ให้ระบุปีที่ผลิตและประเทศที่ได้มา หากเป็นเครื่องจักรใช้แล้วนำเข้าจากต่างประเทศโดยไม่ใช้สิทธิฯ ส่งปล่อย จะต้องแนบใบรับรองประสิทธิภาพเครื่องจักร
- 4) หนังสืออนุมัติส่งปล่อย หมายถึง หนังสือที่สำนักงานอนุมัติให้ยกเว้น/ลดหย่อนอากรเข้าสำหรับเครื่องจักร
- 5) ราคาทุน/ราคาที่ได้มา หมายถึง ราคาซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

3. การคำนวณขนาดกิจการ ผลิตภัณฑ์ (หากพื้นที่หน้านี้ไม่พอหรือถ้ามีมากกว่าหนึ่งผลิตภัณฑ์ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

ขั้นตอนการผลิตหลัก (Core Process)	ชื่อเครื่องจักรที่ใช้	จำนวนเครื่องจักร/ สายการผลิต (A)	กำลังผลิตสูงสุดต่อหน่วยเวลา (เช่น ต้น/ชั่วโมง นาที/ชิ้น เป็นต้น) (B)	กำลังผลิตสูงสุดต่อปีที่คำนวณ ตามเวลาทำงานในบัตรส่งเสริม (C ชั่วโมง/วัน : Dวัน/ปี)

ดังนั้น ขั้นตอนการผลิตที่เป็นตัวกำหนดกำลังผลิตของโครงการ (Bottle Neck) คือ ขั้นตอน

โดยมีรายละเอียดการคำนวณกำลังผลิตสูงสุดของเครื่องจักรที่มีอยู่จริง ดังนี้ (เช่น A เครื่อง x B ต้น/ชั่วโมง x C ชั่วโมง/วัน x D วัน/ปี เป็นต้น)

.....

4. การขอเปิดดำเนินการและแก้ไขโครงการ

- บริษัทฯ ขอแก้ไขขนาดกิจการให้เป็นไปตามกำลังผลิตของเครื่องจักรที่มีอยู่จริง (เป็นกรณีลดโครงการ / เพิ่มกำลังผลิต ตามความสามารถของเครื่องจักรที่มีอยู่จริง - ถ้ามี)
- บริษัทฯ ขอแก้ไขเพิ่มกำลังผลิตโดยเพิ่มเวลาทำงาน เป็นมีกำลังผลิต..... (เวลาทำงาน ชั่วโมง/วัน :วัน/ปี) (ถ้ามี)
- บริษัทฯ ขอแก้ไขยกเลิกชนิดผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ (ได้แนบรายละเอียดมาพร้อมนี้แล้ว)
- บริษัทฯ ขอแก้ไข(ให้แนบบแบบคำขอแก้ไขโครงการที่สำนักงานกำหนดเป็นเอกสารชี้แจงเพิ่มเติม

โดยอ้างอิงเลขที่ลงรับของคำขอเปิดดำเนินการนี้)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวที่ได้แจ้งมาเป็นความจริงทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญพร้อมประทับตราบริษัท

จึงขอเปิดดำเนินการโดยมีกำลังผลิต..... (เวลาทำงาน ชั่วโมง/วัน :วัน/ปี)

ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม

(.....)

ตำแหน่ง (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))

5. ข้อมูลเฉพาะโครงการที่ขอเปิดดำเนินการ ตามบัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่.....

- 5.1 โครงการนี้ บันทึกรับรู้อยู่ได้ครั้งแรกวันที่ตามเอกสาร เลขที่..... (เช่น INVOICE / BILL OF LADING / AIRWAY BILL ฉบับแรกที่มีรายได้หรือหลักฐานอื่นๆ)
- 5.2 บริษัทฯ ขอรับรองว่านับแต่วันที่บันทึกรับรู้อยู่ได้ครั้งแรกตามโครงการนี้จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ใช้สิทธิ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปแล้วเป็นมูลค่าบาท (เฉพาะโครงการที่ได้รับสิทธิฯ ม. 31)
- 5.3 ขนาดการลงทุนของโครงการ ให้เป็นไปตามประกาศฯ ที่ ป.1/2545 ลงวันที่ 28 มกราคม 2545 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

(A) รายการเงินลงทุน	(B) ราคาทุน/ราคาที่ได้มา ณ วันที่ ซึ่งเป็นวันยุติการนับขนาดการลงทุน	(C) ผลการตรวจสอบจากหลักฐานเอกสารที่มี (สำหรับเจ้าหน้าที่ สกท.)
1. ค่าก่อสร้าง		
2. ค่าเครื่องจักร		
3. ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ		
4. สิทธิประโยชน์อื่นๆ		
รวม		
<p>สรุปผลการตรวจสอบราคาทุนแล้ว มีมูลค่าเท่ากับ.....บาท (กรณีโครงการที่มีวงเงินยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล) บริษัทฯ ยอมรับให้ปรับเปลี่ยนมูลค่าการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามจำนวนเงินลงทุนที่แท้จริงเป็นตัวเลขตามผลการตรวจสอบและไม่ขอแก้ไขอีก</p> <p>ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม (.....)</p> <p>ตำแหน่ง (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))</p> <p>ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ สกท. วันที่</p>		

หมายเหตุ

- โปรดดูรายละเอียดวิธีการกรอกข้อมูลตามคำชี้แจง เรื่อง การตรวจสอบราคาทุนและรายการเงินลงทุน ใน www.boi.go.th
- บริษัท ต้องเตรียมผู้มีหน้าที่และความรู้ในการจัดทำบัญชีของบริษัท ไปชี้แจงต่อเจ้าหน้าที่ของสำนักงานด้วย หากบริษัทไม่ปฏิบัติตามคำชี้แจงนี้ สำนักงานจะถือว่าบริษัทไม่ประสงค์จะใช้สิทธิและประโยชน์ตามมาตรา 31 และจะดำเนินการเสนอคณะกรรมการพิจารณาเพิกถอนสิทธิดังกล่าวต่อไป

คำชี้แจง เรื่อง การตรวจสอบราคาทุนและรายการเงินลงทุน

1. การรายงานรายการเงินลงทุน

1.1 ให้ผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีของผู้ได้รับการส่งเสริมฯ นำทะเบียนสินทรัพย์ และหลักฐานประกอบการซื้อและการชำระเงิน เช่น ใบส่งของ/ใบกำกับสินค้า ใบขนสินค้าขาเข้า ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น มาพิสูจน์รายการเงินลงทุน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป. 1/2545 ลงวันที่ 28 มกราคม 2545 เรื่อง การกำหนดความหมายรายการเงินลงทุน

1.2 แนวทางการรายงานมูลค่าเงินลงทุนเพื่อยกเว้นภาษีเงินได้ฯ ตามรายการเงินลงทุน มีดังนี้

1) จะนับขนาดเงินลงทุนเฉพาะรายการที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่า

- เป็นการลงทุนเฉพาะของโครงการนี้ และจะต้องมีผู้ใช้ในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมนั้นจริง ณ สถานประกอบการในวันตรวจสอบ
- ต้องได้มานับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอรับการส่งเสริมจนถึงวันครบกำหนดเปิดดำเนินการ โดยพิจารณาจากวันที่นำเข้าตามใบขนฯ หรือวันที่ได้มา (วันรับมอบ) หากได้มาก่อนต้องได้รับอนุมัติให้ใช้ในโครงการ
- มีการลงทุนจริงตามรายการเงินลงทุน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป. 1/2545 ลงวันที่ 28 มกราคม 2545 เรื่อง การกำหนดความหมายรายการเงินลงทุนเท่านั้น หรือเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติที่สำนักงานกำหนด

2) วันยุติการนับขนาดการลงทุน จะต้องไม่เกินวันครบกำหนดเปิดดำเนินการ

2. สำหรับโครงการทั่วไป ความหมายของรายการในช่อง (A) และการกรอกข้อมูลในช่อง (B)

ราคาทุน/ราคาที่ได้มาที่กรอกในช่อง (B) จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชี

ความหมายของรายการในช่อง (A)	การกรอกข้อมูลในช่อง (B)
1. ค่าก่อสร้าง	
- กรณีก่อสร้างเอง หมายถึง การก่อสร้างอาคาร สำนักงาน โรงงาน สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ รวมถึงกรณีต่อเติมหรือปรับปรุง	ใช้ราคาทุน/ราคาที่ได้มา 1) <u>กรณีว่าจ้างบริษัทรับเหมาก่อสร้าง</u> ต้นทุนคือจำนวนเงินที่กิจการตกลงตามสัญญาก่อสร้าง 2) <u>กรณีที่ก่อสร้างเอง</u> การคำนวณต้นทุนเริ่มตั้งแต่ ค่าเขียนแบบ ค่าธรรมเนียมขออนุญาต ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง ค่าทำฐานราก จนกระทั่ง อาคาร/โรงงานเสร็จ
- กรณีซื้ออาคารหรือใช้อาคารที่มีอยู่แล้ว	ให้ใช้มูลค่าตามสัญญาซื้อขายหรือราคาสุทธิตามบัญชีของงวดบัญชีก่อนยื่นคำขอรับการส่งเสริมแล้วแต่กรณี
- กรณีเช่าอาคารหรือโรงงาน	ให้ใช้ค่าเช่าตามสัญญาเช่า ทั้งนี้ จะต้องมียุทธศาสตร์การเช่ามากกว่า 3 ปี ซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานที่ดินแล้ว
2. ค่าเครื่องจักร	
หมายถึง เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เป็นไปตามคำจำกัดความว่าด้วย “เครื่องจักร” ตามมาตรา 4 แห่งพรบ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 และประกาศ สกท. ที่ ป.1/2545 <u>และต้องมีผู้ใช้ในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมนั้นจริงในวันเปิดดำเนินการ</u>	

ความหมายของรายการในช่อง (A)	การกรอกข้อมูลในช่อง (B)
- กรณีซื้อเครื่องจักร	ใช้ราคาทุน/ราคาที่ได้มาของเครื่องจักร รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าทดลองเครื่อง ค่าวิชาการที่รวมอยู่ในต้นทุนเครื่องจักร 1) กรณีบันทึกบัญชีเป็นสินทรัพย์ ต้องแสดงไว้ในงบการเงินที่มีผู้สอบ บัญชีตรวจสอบรับรองการมีอยู่จริงของสินทรัพย์ในรอบบัญชีนั้น 2) กรณีบันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่าย หรือไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นสินทรัพย์ ต้องแนบเอกสารหลักฐานการซื้อ-ขายนั้น
- กรณีเช่าเครื่องจักร	ให้ใช้มูลค่าตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญามากกว่า 1 ปี <u>โดยบันทึกบัญชีไว้</u> และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานสัญญาเช่านั้น
- กรณีเช่าซื้อ เช่าลิสซิ่งเครื่องจักร	ให้ใช้มูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อ เช่าลิสซิ่ง <u>โดยบันทึกบัญชีไว้</u> และจะต้อง แนบเอกสารหลักฐานสัญญาเช่าซื้อ เช่าลิสซิ่ง นั้น
- กรณีเครื่องจักรที่บริษัทในเครือให้มาโดยไม่คิด ค่าตอบแทน และได้รับใบคำขอรับการส่งเสริม	ให้ใช้มูลค่าตามบัญชีของบริษัทที่ให้เครื่องจักรโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันยื่นคำขอรับการส่งเสริม และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานการนำเข้า เครื่องจักรนั้น
- กรณีจำหน่ายเครื่องจักร	ใช้ราคาทุน/ราคาที่ได้มาของเครื่องจักร เช่นเดียวกับกรณีซื้อเครื่องจักร
3. ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ	
หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ใหม่ ได้แก่ ค่าเดินทาง ค่าทนายความ ค่าธรรมเนียม และค่าหนังสือบริคณห์สนธิ	ให้ใช้มูลค่าที่ บันทึกบัญชีไว้ และแนบเอกสารหลักฐานนั้น
4. มูลค่าสินทรัพย์อื่นๆ	
- อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ เฉพาะกรณี ขอรับการส่งเสริมในนามบริษัทที่จะตั้งขึ้นใหม่และ ขอรับการส่งเสริมเพื่อโยกย้ายสถานประกอบการ เท่านั้น	ให้ใช้มูลค่าที่ บันทึกบัญชีไว้ และแนบเอกสารหลักฐานนั้น
- ค่าสัมปทาน ค่าประทานบัตร และสินทรัพย์ที่ เกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติที่จ่ายให้กับรัฐ	ให้ใช้มูลค่าที่ บันทึกบัญชีไว้ และแนบเอกสารหลักฐานนั้น

3. การกรอกมูลค่าในช่อง (B) ให้กรอกข้อมูลในแต่ละกรณีดังนี้

- กรณีโครงการริเริ่ม ให้กรอกมูลค่าตั้งแต่ข้อ 1. ถึง ข้อ 4.
- กรณีโครงการขยาย ให้กรอกมูลค่าเฉพาะข้อ 1. และข้อ 2.
- กรณีโครงการโยกย้าย ให้กรอกมูลค่าเฉพาะข้อ 1. และข้อ 4.